

## IncaMail – Anleitung zur Registrierung

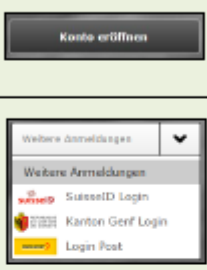
Informationen für erstmalige Empfänger von IncaMail-Nachrichten  
Registrierung innert 2 Minuten

Die Jaisli-Xamax AG versendet die monatlichen Lohnabrechnungen über IncaMail. Dies ist eine unkomplizierte, ökologische und zeitgemässe Methode des Lohndatenversands. Sie können Ihre Lohnabrechnung jederzeit online über Ihr Smartphone, Laptop oder Tablet downloaden.

**1) Kostenloses IncaMail-Konto eröffnen**  
Eröffnen Sie ein kostenloses Konto, um IncaMail-Nachrichten einfach und unkompliziert zu lesen.

Gehen Sie auf [www.incamail.com](http://www.incamail.com), wählen Sie „Konto eröffnen“ und folgen Sie den Anweisungen.

Besitzer einer anderen akzeptierten Anmeldung können sich direkt unter „Weitere Anmeldungen“ anmelden.

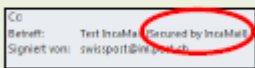



**2a) Nachricht auf Desktop-Computer oder Laptop lesen**

Die Nachricht befindet sich in Ihrem normalen E-Mail Posteingang und trägt im Betreff den Vermerk „(Secured by IncaMail)“.

Die vertrauliche Information vom Absender befindet sich verschlüsselt im Anhang „IncaMail.html“. Öffnen Sie diesen mittels Doppelklick oder Speichern und Öffnen.

Folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm.

**2b) Nachrichten auf Smartphone oder Tablet lesen**

Um IncaMail-Nachrichten auf iPhone/iPad oder Android Geräten zu lesen, ist die IncaMail App erforderlich. Installieren Sie die kostenlose IncaMail App aus dem Store.



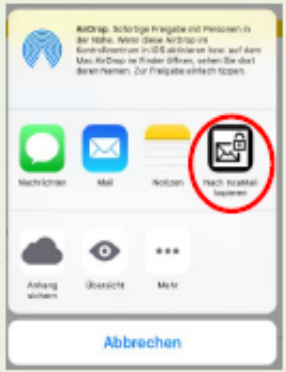
Die Nachricht befindet sich in Ihrem normalen E-Mail Posteingang und trägt im Betreff den Vermerk „(Secured by IncaMail)“.

Die vertrauliche Information vom Absender befindet sich verschlüsselt im Anhang „IncaMail.html“.

**iPhone/iPad:** Halten Sie den Anhang „IncaMail.html“ LANGE gedrückt und wählen Sie im Kontextmenu die IncaMail App.

**Android:** Drücken Sie auf den Anhang „IncaMail.html“ und wählen Sie im Kontextmenu die IncaMail App.

Folgen Sie den Anweisungen am Bildschirm.

### Hinweis:

- Die Registrierung muss zwingend vorgenommen werden, ansonsten erhalten Sie keine Lohnabrechnungen.
- Bitte verwenden Sie die von Ihnen beim Eintritt angegebene E-Mail-Adresse zur Registrierung bzw. zum Login.
- Sollte sich Ihre E-Mail-Adresse ändern, bitte sofort der Abteilung HR melden.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die Abteilung HR:

Deborah Gloor: [d.gloor@jaisli-xamax.ch](mailto:d.gloor@jaisli-xamax.ch)  
Sara Zecevic: [s.zecevic@jaisli-xamax.ch](mailto:s.zecevic@jaisli-xamax.ch)